

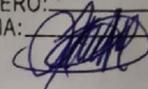
Guatemala, 04 de Julio de 2,019

Licenciado
Edgar Dagoberto Búcaro Pérez
Director General de Las Artes
Su Despacho

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN DE ESPECTACULOS PÚBLICOS

RECIBIDO
04 JUL 2019

NUMERO: _____ HORA: 09:30 am
FIRMA: _____



Estimado Lic. Búcaro:

De conformidad con el Contrato de Servicios Técnicos suscrito entre El Ministerio y mi persona, el **tres de junio del año dos mil diecinueve (03/06/2019)** con número de contrato administrativo número **cuatro mil novecientos cinco guión dos mil diecinueve (4905-2019)**, Resolución número **VC-DGA-067-2019** de fecha **veinticuatro de junio del año dos mil diecinueve (24/06/2019)**. Me dirijo cordialmente a usted para hacer entrega del primer producto con detalle del informe siguiente:

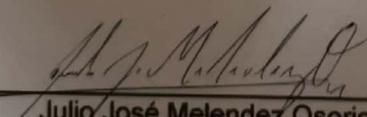
ACTIVIDADES

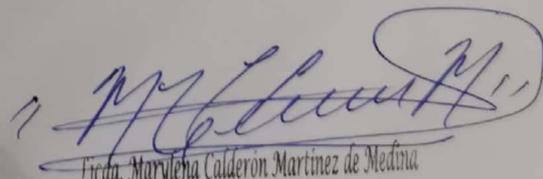
- I) Verificar de manera efectiva que los documentos de liquidación que presentan los miembros de la Dirección de Espectáculos Públicos por motivos de las diferentes comisiones programadas de manera mensual sean presentados en tiempo en el área de contabilidad de la Dirección de Espectáculos Públicos.
- II) Presentar los oficios de solicitudes de combustible y piloto para las comisiones que se realizan en la Dirección de Espectáculos Públicos ante las oficinas correspondientes.
- III) Escanear y archivar los documentos de liquidación presentados en el área de contabilidad de la Dirección de Espectáculos Públicos de las comisiones de las actividades programadas de manera mensual.

PRODUCTOS ESPERADOS

- f) Verificación de los documentos de liquidación que presentan los miembros de la Dirección de Espectáculos Públicos por motivos de las diferentes comisiones programadas de manera mensual sean presentados en tiempo en el área de contabilidad de la Dirección de Espectáculos Públicos, del mes de: Junio.
- II) Presentación de los oficios de solicitudes de combustible y piloto para las comisiones que se realizan en la Dirección de Espectáculos Públicos ante las oficinas correspondientes del mes de: Junio..
- III) Escanear y archivar los documentos de liquidación presentados en el área de contabilidad de la Dirección de Espectáculos Públicos de las comisiones de las actividades programadas de manera mensual del mes de: Junio.

En virtud de lo anterior hago entre al presente Ministerio de los productos mencionados de los cuales adjunto.


 Julio José Melendez Osorio
 Asistente de Área
 Dirección de Espectáculos Público


 Licda. Marylena Calderón Martínez de Medina
 Director Técnico II
 Dirección de Espectáculos Públicos
 Ministerio de Cultura y Deportes

Vo. Bo. Licda. Marylena Calderón Martínez
 Director de Espectáculos Público
 Dirección Técnica II de Espectáculos Públicos